Heimstaden

POPLATKY SPOJENÉ S ADMINISTRATIVNÍMI ÚKONY

PLATNÉ OD 1. 8. 2025

Vystavení dokladu o zajištění ubytování

s ověřením podpisu **500** Kč/ks

bez ověření podpisu **100** Kč/ks

Zaslání platby poštovní poukázkou

do 5 000 Kč **77** Kč/ks

Opis karty úhrad

Tisk Evidenčního listu

Tisk letáčku ročního vyúčtování služeb

Potvrzení pro potřeby třetích stran

100 Kč/ks

Pořízení kopie Nájemní smlouvy, Dodatku k nájemní smlouvě

Opětovné zaslání

elektronické verze **100** Kč/ks

papírové verze **200** Kč/ks

Vystavení povolení podnikání

s ověřením podpisu **500** Kč/ks

bez ověření podpisu **100** Kč/ks

Prodloužení povolení podnikání
(s ověřovací doložkou)

100 Kč/ks

Zaslání platby poštovní poukázkou

do 50 000 Kč **87** Kč/ks

Zaslání výpisu naměřených hodnot
ze zařízení s možností dálkového odečtu

200 Kč/ks

Reaktivace nájemní smlouvy
(bezesmluvní uživatel – uzavření nové nájem. smlouvy)

500 Kč/ks

*Výjimku tvoří senioři nad 70 let věku, kterým bude odpuštěn poplatek za administrativní úkony. (s výjimkou zaslání platby poštovní poukázkou, výpisu naměřených hodnot z dálkového odečtu a vystavení povolení podnikání).

Úhradu poplatků je možné provést převodem na bankovní účet nebo bezhotovostní platbou na kterémkoli z našich Klientských center.