

# INTEGRITETSPOLICY FÖR AKTIEÄGARE

## 1 ALLMÄNT

I denna integritetspolicy anges hur Heimstaden samlar in, behandlar, lämnar ut och lagrar dina personuppgifter i samband med den relationen du har med Heimstaden som aktieägare eller som kontaktperson hos bolag som är aktieägare.

Policyn beskriver också de rättigheter du har och hur du kan göra dem gällande. Du är alltid välkommen att kontakta oss om du har några frågor!

Det ska noteras att Heimstaden utöver vad som beskrivs i denna policy också behandlar dina personuppgifter för att kunna hantera anmälningar till och genomförande av årsstämma. Denna behandling beskrivs dock särskilt i en separat integritetspolicy som du kan hitta här:

<https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>

## 2 ANSVARIG FÖR BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER

Heimstaden AB, org.nr. 556670-0455, Östra Promenaden 7A, 211 28 Malmö ("Heimstaden" eller "vi") är personuppgiftsansvarig för företagets behandling av dina personuppgifter.

## 3 BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

De personuppgifter vi behandlar om dig som aktieägare är av varierande karaktär. Vi behandlar ditt namn, adress, telefonnummer, personnummer, aktieinnehav (direktägda eller förvaltarregistrerade), röstinnehav, aktieägarbiträde, aktieägarombud, matpreferenser samt eventuellt andra personuppgifter som du själv lämnar till oss i kommunikation med oss.

Personuppgifterna samlas in direkt från dig och från Euroclear Sweden AB (som hanterar vår aktiebok).

Vi behandlar dina personuppgifter för att kunna hantera anmälningar till och genomförande av årsstämma (t.ex. för att undersöka om aktieinnehav är direktägda eller förvaltarregistrerade och vidta åtgärder med anledning därav, administrera årsstämman inklusive förtäring etc.) och för att kunna vidta de åtgärder som vi är skyldiga att vidta inom ramen för hantering av aktieboken (t.ex. för att kunna visa upp denna och den information som finns däri efter begäran från aktieägare). Vi kan också komma att behandla dina personuppgifter för att skicka nyheter om vår verksamhet, såsom delårsrapporter och årsredovisningar, om du har bett om att få sådana nyheter. Därutöver kan vi komma att behandla dina personuppgifter för att hantera kommunikation med dig samt därtill relaterade ärenden som du som aktieägare eller kontaktperson hos bolag som är aktieägare initierar och som i vissa fall kräver att vi vidtar ytterligare åtgärder beroende på vad ärendet rör. I vissa fall, där du är

storägare i Heimstaden, behandlar vi även dina personuppgifter genom publicering av namn och aktieinnehav i delårsrapporter, i årsredovisningar, på hemsidan etc.

Vi kan även komma att i vissa fall vilja behandla dina personuppgifter genom publicering av bild i delårsrapporter, i årsredovisningar, på hemsidan etc. Om vi skulle vilja behandla dina personuppgifter i sådant syfte kommer du att få särskild information om den personuppgiftsbehandlingen som det medför samt lämna särskilt samtycke till att vi behandlar dina personuppgifter för det syftet.

#### **4 GRUND FÖR BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Behandlingen av dina personuppgifter för hantering av aktieboken grundas på att vi är skyldiga enligt lag att behandla dina personuppgifter för dessa syften.

Behandlingen av dina personuppgifter för att skicka nyheter om vår verksamhet eller inbjudningar till event till dig, eventuell publicering av uppgifter om dig i årsredovisning eller liknande, samt för att hantera de ärenden som du som aktieägare, eller kontaktperson hos bolag som är aktieägare, själv initierar grundas på en s.k. intresseavvägning. Heimstaden anser sig ha rätt att behandla dina personuppgifter eftersom behandlingen är nödvändig för ändamål som rör Heimstadens berättigade intressen. Om de ärenden som du själv initierar kräver ytterligare åtgärder från vår sida kan det innebära att vi kommer utföra ytterligare personuppgiftsbehandling, vilket eventuellt kommer baseras på en annan legal grund än en intresseavvägning.

#### **5 HUR LÄNGE SPARAR VID DINA PERSONUPPGIFTER?**

Vi sparar dina personuppgifter så länge det är nödvändigt för behandling för de ändamål som anges i denna policy.

Uppgifter som behandlas om ditt ägande sparas för ägarhistorik i minst tio år enligt lag.

Uppgifter som behandlas för att hantera kommunikation med dig samt därtill relaterade ärenden som du som aktieägare eller kontaktperson hos bolag som är aktieägare initierar sparas så länge det är relevant i relation till den kommunikationen och ärendet rör.

Uppgifter som behandlas för att skicka nyheter till dig, sparas så länge du fortsatt önskar få sådana nyheter.

Uppgifter som publicerats i årsredovisning sparas i minst tio år.

#### **6 SÄKERHET**

Heimstaden har utvecklat rutiner och arbetssätt för att dina personuppgifter ska hanteras på ett säkert sätt. Utgångspunkten är att endast medarbetare

inom organisationen som behöver personuppgifterna för att utföra sina arbetsuppgifter ska ha tillgång till dem.

Våra säkerhetssystem är utvecklade med din integritet i fokus och skyddar i hög grad mot intrång, förstörelse samt andra förändringar som kan innebära en risk för din integritet.

Vi överför inte personuppgifter i andra fall än de som uttryckligen anges i denna policy.

## **7 VEM DELAR VI DINA PERSONUPPGIFTER MED?**

Dina personuppgifter kan komma att delas med våra leverantörer och andra samarbetspartners som utför tjänster för vår räkning. De personuppgifter du lämnar till oss kan främst komma att delas med värdepapperscentralen Euroclear Sweden AB, samt våra IT-leverantörer, för att upprätthålla och underhålla våra IT-system.

## **8 VAR BEHANDLAR VI DINA PERSONUPPGIFTER?**

Dina personuppgifter kommer att behandlas inom EU och EES.

## **9 DINA RÄTTIGHETER**

Du har rätt att få tillgång till de personuppgifter vi behandlar om dig. Uppgifterna lämnas i form av ett utdrag ur vårt register.

Om uppgifterna vi har om dig är felaktiga eller ofullständiga kan du begära att vi rättar eller kompletterar dem.

Du har under vissa förutsättningar en rätt ”att bli bortglömd”, dvs. att få de personuppgifter vi har om dig raderade. Vi har dock rätt att neka radering i vissa situationer.

Du har, under vissa förutsättningar, rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas för vissa angivna ändamål.

Du har rätt att invända mot en behandling av dina personuppgifter som sker med stöd av en intresseavvägning.

Du har rätt till dataportabilitet, vilket innebär att du under vissa förutsättningar har en rätt att få dina personuppgifter i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format överförda till annan personuppgiftsansvarig.

Om du har invändningar mot behandlingen av dina personuppgifter har du rätt att vända dig till Datainspektionen med klagomål.

## **10 ÄNDRINGAR I INTEGRITETSPOLICYN**

Vi kan komma att göra ändringar i integritetspolicyen och den senaste versionen av policyen finns tillgänglig på intranätet.

## **11 KONTAKTUPPGIFTER**

Om du har frågor om innehåller i denna policy eller om du vill komma i kontakt med oss angående vår behandling av dina personuppgifter är du välkommen att kontakta oss på

[dataskyddsförordningen@heimstaden.com](mailto:dataskyddsförordningen@heimstaden.com)